

# Hulpzinnen voor het benoemen van onderwijsbehoeften

*Voorbeelden te gebruiken bij bijvoorbeeld een leerlingbespreking of het opstellen van een ontwikkelingsperspectiefplan, waardoor u meer gericht kunt kijken naar wat een leerling nodig heeft en wat u –als docent of als school- daarin concreet kunt betekenen.*

Deze leerling heeft

*een instructie nodig die .....*

- kort en duidelijk is
- verlengd is en waarbij de docent voordoet en hardop nadenkt
- de oplossingsstrategie stapje voor stapje aangeeft
- de sterke visuele kant van hem benut
- vooral auditief is
- de betekenis van begrippen verheldert
- voorkennis bij hem ophaalt en de relatie aangeeft met nieuwe leerstof
- hem stimuleert tot meedoen en meedenken
- hem stimuleert eigen oplossingen te bedenken
- hem steunt zelf zijn werk te plannen
- .....
- .....

*opdrachten nodig die .....*

- net op of onder zijn niveau liggen, zodat hij succeservaringen kan opdoen
- net boven zijn niveau liggen, zodat hij cognitieve uitdaging krijgt
- overzichtelijk en gestructureerd zijn
- extra leer- en oefenstof bieden
- uitgewerkte voorbeelden bevatten
- aansluiten bij zijn leefwereld en actualiteit

- sober zijn, met zo weinig mogelijk afleiding
- met een specifiek ICT-hulpmiddel op de laptop uitgevoerd kunnen worden
- hem veel ruimte bieden voor 'doen'
- hem veel ruimte bieden om het handelen te automatiseren
- .....
- .....

*(leer)activiteiten nodig die .....*

- aansluiten bij zijn belangstelling en talenten
- structuur bieden met een stappenplan of schema
- zijn denkhandelingen concreet ondersteunen
- opgedeeld zijn in kleine stappen of deelactiviteiten
- hem uitdagen en verdieping bieden
- hem ruimte laten voor eigen keuzes en inbreng
- hem stimuleren en aansporen om zelf zijn werk te plannen
- hem motiveren en zijn leerplezier vergroten
- op een rustige werkplek plaatsvinden
- .....
- .....

*feedback nodig die .....*

- direct aangeeft of zijn oplossingsstrategie juist is
- ingaat op zijn taakaanpak en planning van het werk
- consequent en direct op het gewenste gedrag volgt
- zijn inzet/inspanning beloont (en niet alleen naar het resultaat kijkt)
- succeservaringen benadrukt
- hem uitnodigt zelf te reflecteren op de resultaten en de aanpak van zijn werk
- .....

.....

*groepsgenoten nodig die .....*

- met hem willen samenwerken
- hem willen helpen bij moeilijke of complexe opdrachten
- hem accepteren en begrijpen dat hij anders kan reageren in bepaalde situaties
- hem uitnodigen om mee te doen buiten de lessen om
- zijn gedrag negeren en er niet om lachen
- hem niet uitdagen
- .....
- .....

*een leeromgeving nodig die .....*

- overzichtelijk en gestructureerd is
- hem uitdaagt en activeert
- hem uitnodigt om zelf initiatieven te nemen
- duidelijke regels en routines hanteert
- hem een time-out biedt om af te koelen
- hem een rustig werkklimaat biedt
- een vertrouwenspersoon heeft waar hij makkelijk terecht kan
- .....
- .....

*docenten nodig die .....*

- belangstelling voor hem tonen en met hem in gesprek gaan
- hem vragen of de instructie begrepen is
- verlengde instructie bieden
- hem vertrouwen geven dat hij opdrachten uit kan voeren

- hem complimenten geven bij gewenst gedrag
- hem veiligheid en structuur bieden in nieuwe en spannende situaties
- overgangen tussen activiteiten en lessen goed structureren
- hem ondersteunen bij de planning van zijn werk
- situaties creëren waarin hij zijn sterke kanten kan laten zien
- hem leren om successen aan eigen kunnen en inzet toe te schrijven
- hem ruimte bieden voor eigen initiatief
- hem de regie geeft op zijn leerproces
- met hem evalueren of de gestelde doelen bereikt zijn
- de aanpak van hem goed en eenduidig op elkaar afstemmen
- .....
- .....

Bewerkt naar:

N. Pameijer, T. van Beukering & S. de Lange (2009). Handelingsgericht werken

